

Curso Técnico Superior Profissional em Serviços Jurídicos

Qualificações Conferidas pelo Curso

Atividades Principais

- Obtenção de documentação junto de serviços públicos;
- Minutar injunções;
- Contactar com tribunais para acompanhamento de ações judiciais;
- Auxiliar o profissional do foro a preparar ações judiciais e contratos;
- Auxiliar o agente de execução no escritório, preparando os impulsos processuais deste;
- Acompanhamento de agente de execução em penhoras;
- Pesquisa de jurisprudência e legislação relevante para preparação de peça processual;
- Auxiliar o profissional dos recursos humanos da empresa na organização e segurança trabalho;
- Contacto com devedores no âmbito de serviço contencioso da empresa;
- Preparação de documentos notariais.

Admissibilidade à Candidatura

- Candidatos com 12º ano completo dos cursos profissionais do ensino secundário e titulares de uma qualificação profissional de nível 4;
- Candidatos com CET/candidatos com CTSP/candidatos com grau superior;
- Candidatos com 12º ano dos cursos científico-humanísticos que não reúnam condições de acesso ao ensino superior;
- Candidatos com 12º ano dos cursos científico-humanísticos concluído;
- Candidatos que tenham sido aprovados nas provas especialmente adequadas destinadas a avaliar a capacidade para a frequência do ensino superior dos maiores de 23 anos, realizadas, para o curso em causa, nos termos do DL N.º 64/2006, de 21 de março.

Vagas: 20

Duração do curso: 2 anos letivos

Plano Curricular/ Unidades de Formação

Componente de Formação Geral e Científica

Português e Comunicação – 30 horas

Introdução à Informática – 30 horas

Relações Públicas e Atendimento – 30 horas

Componente de Formação Técnica

Introdução ao Direito – 68 horas

Processo Civil Declarativo – 68 horas

Ética e Deontologia Profissional – 51 horas

Direito e Técnica do Notariado - 68 horas

Noções de Direito Civil – 75 horas

Tecnologias de Informação Aplicadas à Solicitadoria – 51 horas

Contratos – 65 horas

Direito e Prática Fiscal - 65 horas

Organização Judiciária e Prática Forense - 65 horas

Ação Executiva - 65 horas

Direito e Técnica dos Registos – 68 horas

Direito e Prática Laboral – 65 horas

Formação Prática em Contexto de Trabalho